Государственное образовательное учреждение

«Название »

Утверждаю

Директор ГОУ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

         (Подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (Дата)

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**учителя химии**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Регистрационный номер документа)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики учителя, утвержденной приказом Министерства образования и науки.

1.2. Учитель химии подчиняется заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по учебно-воспитательной работе школы.

1.3. Учитель химии назначается и освобождается от должности начальником Управления образования по согласованию с директором школы.

1.4. В своей деятельности учитель химии руководствуется нормами Конституции ЛНР, Конвенции ООН о правах ребенка, законами Совета Министров ЛНР, решений соответствующих органов исполнительной власти, а также Устава школы, Правил внутреннего распорядка.

**2. Должностные обязанности**

Учитель химии:

2.1. Проводит обучение учащихся в соответствии с учебным планом, собственного поурочные планы и расписания занятий.

        Осуществляет календарное, поурочное планирование преподавания предмета.

2.2. Обеспечивает выполнение учебной программы по химии, подготовки учащихся на уровне требований государственного образовательного стандарта.

2.3. Применяет в практической педагогической деятельности современные информационно-коммуникационные технологии, внедряет наиболее эффективные формы, приемы и методы обучения с использованием новейших технологий и технических средств.

2.4. Определяет задачи и содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных, психофизических особенностей учащихся.

2.5. Организует работу предметных кружков, проводит внеклассную работу с учащимися.

2.6. Способствует раскрытию дарований и способностей учащихся, инициирует различные формы сотрудничества с родителями, коллегами и администрацией школы по развитию талантов одаренных детей.

2.7. Стимулирует социализацию учащихся, формирует у них культуру речи, эстетические вкусы, общую культуру, обеспечивает  предпосылки для сознательного выбора ими профессиональной ориентации.

2.8. Информирует администрацию школы о состоянии и нарушение условий, в которых осуществляется учебный процесс и которые  влияют на работоспособность учащихся, вносит предложения по их улучшению.

2.9. Поддерживает постоянную связь и сотрудничает с родителями учащихся (или лицами, их заменяющими) с целью взаимного информирования и создания благоприятных условий для обучения детей.

2.10. Создает условия для соблюдения законных прав и свобод обучающихся, защиты их жизни и здоровья. Контролирует соблюдение обучающимися правил и норм техники безопасности, противопожарной безопасности, правил безопасного поведения.

2.11. Обеспечивает соблюдение правил и норм техники безопасности при использовании и сохранение приборов и оборудования, проведение уроков и лабораторных работ по химии. Размещает в кабинете инструкции по технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности, обеспечивает их выполнение.

2.12. Систематически проводит инструктажи с учащимися по безопасности труда во время учебных занятий по бязательной регистрацией в классном журнале и журнале регистрации инструктажей учащихся.

2.13. Заботится о сохранении и пополнение учебно-материальной базы для преподавания химии, оборудования и инвентаря, принятого на ответственное хранение согласно с соответствующими документами.

2.14. Ведет в установленном порядке классную документацию, осуществляет текущий контроль за посещением и успеваемостью обучающихся по принятой в школе системе, выставляет оценки в классный журнал и дневник ученика, своевременно представляет администрации школы отчетные данные.

2.15. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, введенных в школе, постоянно работает над совершенствованием профессиональной компетентности, проходит аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.

2.16. Участвует в работе педагогического совета школы, совещаниях, других организационных мероприятиях, которые проводятся администрацией школы.

2.17. Заменяет на уроках временно отсутствующих учителей по распоряжениям заместителя директора по учебно-воспитательной работы.

2.18. Дежурит по школе в соответствии с графиком дежурств в перерывах и во внеурочное время.

2.19. Проходит периодические плановые медицинские обследования.

2.20. При наступлении несчастных случаев, травм учеников немедленно сообщает об этом администрацию школы, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи, обеспечивает дальнейшее информирование родителей пострадавшего ученика о случае травмирования.

2.21. Придерживается Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, других нормативных стандартов учебного заведения.

2.22. Соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, в общественных местах. Предоставляет учащимся и окружающим примеры поведения в соответствии с высокого общественного статуса педагога.

**3. Права**

 Учитель химии имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и участвовать в их практической реализации.

3.2. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

3.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, и давать свои объяснения.

3.4. Свободно выбирать формы, методы, средства обучения и воспитания.

3.5. Давать обязательные распоряжения ученикам во время занятий и перемен, относящиеся к организации занятий, соблюдение дисциплины и безопасного поведения.

3.6. Повышать квалификацию и проходить аттестации на соответствующую квалификационную категорию.

3.7. Вносить предложения по дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс.

3.8. Вносить предложения по отличия учеников и поощрение их к обучению.

3.9. Участвовать в школьных, районных, городских конкурсах профессионального мастерства.

3.10. Пользоваться отпусками, надбавками, различными видами льгот и поощрений, гарантиями и правами, предусмотренными для педагогических работников действующим законодательством.

**4. Ответственность**

В установленном законодательством порядке учитель химии несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

4.2. Реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

4.3. Ведение документации в пределах своих полномочий.

4.4. Нарушение прав и свобод ученика.

4.5. Невыполнение или ненадлежащее выполнение положений Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, приказов, распоряжений директора школы, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией.

4.6. При использовании, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом ЛНР «Трудовой кодекс»

4.7. Причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с невыполнением своих должностных обязанностей.

**5. Должен знать:**

Учитель химии должен знать:

5.1. Требования действующего законодательства.

5.2. Основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки.

5.3. Государственный язык.

5.4. Организации учебно-воспитательного процесса и методы управления им.

5.5. Теорию и методику обучения и воспитания, учебные планы, программы.

5.6. Педагогику, общую и возрастную психологию, физиологию детей и подростков.

5.7. Критерии оценивания учебных достижений учеников.

5.8. Требования к ведению учебной документации школы.

**6. Взаимоотношения**

Учитель взаимодействует с:

* учащимися, их родителями или лицами, их заменяющими;
* заместителем директора по УВР;
* администрацией учебного заведения;
* педагогическим коллективом;
* методическими объединениями, циклическими группами.

**7. Квалификационные требования**

 7.1. Учитель должен иметь соответствующее специальное образование; обеспечивать нормативные уровни и стандарты учебно-воспитательной работы, отвечать общим этическим и культурным требованиям к педагогическим работникам.

7.2. Раз в 5 лет проходить обучение на курсах повышения квалификации по предмету и раз в три года - по безопасности жизнедеятельности с последующей аттестацией и присвоением квалификационной категории.

7.3. Учитель второй категории имеет профессиональное высшее образование, соответствует требованиям, установленным для работников с квалификационной категорией «специалист», постоянно совершенствует свой профессиональный уровень; использует дифференцированный и индивидуальный подход к ученикам; владеет современными образовательными технологиями, формами, методами организации учебно-воспитательного процесса, применяет инновационные технологии; знает основные нормативно-правовые акты в области образования; пользуется авторитетом среди коллег, учащихся и родителей. Стаж педагогической работы - не менее 3-х лет.

7.4. Учитель I категории соответствует требованиям установленным для работников с квалификационной категории «специалист второй категории», использует методы компетентно ориентированного подхода к организации учебного процесса; владеет технологиями творческой педагогической деятельности с учетом особенностей учебного материала и способностей учащихся; внедряет передовой педагогический опыт; формирует навыки самостоятельно приобретать знания и

применять их на практике; умеет лаконично, образно и выразительно подать материал; умеет аргументировать свою позицию и обладает ораторским искусством. Стаж работы не менее - 5 лет.

7.5. Учитель «высшей категории» соответствует требованиям, установленным для работников с квалификационной категории «Специалист I категории», обладает инновационными образовательными методиками и технологиями, активно их использует и распространяет в профессиональной среде; обладает широким спектром стратегий обучения; умеет производить оригинальные, инновационные идеи; применяет нестандартные формы проведения урока; активно внедряет формы и методы организации учебно-воспитательного процесса, обеспечивает максимальную самостоятельность обучения учащихся, вносит предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в учебном заведении. Стаж работы не менее - 8 лет.

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата)

С инструкцией ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата)